

THÔNG BÁO
**Về việc tuyển dụng giáo viên mầm non và
nhân viên hành chính năm học 2024-2025**

Thực hiện Kế hoạch số 3095/KH-UBND ngày 26/9/2024 của UBND huyện về việc tuyển dụng viên chức giáo dục, năm học 2024-2025;

Ủy ban nhân dân huyện Đức Thọ thông báo kế hoạch tuyển dụng như sau:

I. Chỉ tiêu, vị trí tuyển dụng; điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

1. Chỉ tiêu, vị trí tuyển dụng

1.1. Bậc học Mầm non

- a) Chỉ tiêu: 19 chỉ tiêu giáo viên mầm non;
- b) Vị trí giáo viên mầm non hạng III (Mã số V.07.00.26): 19 chỉ tiêu.

1.2. Bậc học Tiểu học

** Thư viện*

- a) Chỉ tiêu: 01 chỉ tiêu thư viện;
- b) Vị trí Thư viện viên hạng IV (mã số: V.10.02.07) : 01 chỉ tiêu.

** Văn thư*

- a) Chỉ tiêu: 01 chỉ tiêu văn thư;
- b) Vị trí Văn thư viên trung cấp (mã số: 02.008): 01 chỉ tiêu.

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có một quốc tịch, là quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;
- c) Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập và đơn vị sự nghiệp tự chủ xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

3.1. Giáo viên mầm non.

a) Có bằng cao đẳng sư phạm trở lên thuộc ngành đào tạo giáo dục mầm non.

b) Sau 36 tháng kể từ ngày được tuyển dụng phải có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng III.

3.2. Thư viện

a) Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành thông tin - thư viện. Trường hợp tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thông tin - thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp.

b) Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành thư viện; các chứng chỉ có liên quan đến yêu cầu về năng lực chuyên môn của vị trí việc làm (nếu có).

3.3. Văn thư

Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp; các chứng chỉ có liên quan đến yêu cầu về năng lực chuyên môn của vị trí việc làm (nếu có).

II. Hồ sơ dự tuyển; hồ sơ tuyển dụng; thời gian và địa điểm tiếp nhận

1. Hồ sơ dự tuyển

a) Người đăng ký dự tuyển kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu số 1 kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP).

b) Trường hợp người trúng tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển thì bị hủy kết quả trúng tuyển, thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của UBND huyện và không được tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

2. Hồ sơ tuyển dụng

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang Tiếng Việt;
- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

3. Thời gian và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời gian nhận hồ sơ từ ngày 08/10/2024 đến hết ngày 07/11/2024 (thời gian tiếp nhận trong giờ hành chính).
- Địa điểm: Trung tâm hành chính công UBND huyện Đức Thọ, tỉnh Hà Tĩnh. Số nhà 72, TDP 5, đường Yên Trung, thị trấn Đức Thọ, huyện Đức Thọ, tỉnh Hà Tĩnh.

III. Hình thức, nội dung, xác định người trúng tuyển và thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển: Xét tuyển được thực hiện theo 2 vòng như sau:

2.1. Đối với Viên chức là giáo viên:

2.1.1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2.1.2. Vòng 2

a) Thực hành một tiết dạy trong chương trình giáo dục mầm non để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

b) Điểm thực hành được tính theo thang điểm 100.

c) Không thực hiện việc phúc khảo đối với thực hành.

2.2. Đối với nhân viên:

2.2.1. Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2.2.2. Vòng 2:

a) Thông qua phỏng vấn về trình độ hiểu biết chung; về chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

b) Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100 (mỗi phần 50 điểm).

c) Không thực hiện việc phúc khảo đối với thực hành.

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

3.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thực hành tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thực hành vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thực hành vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND huyện quyết định người trúng tuyển.

3.3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

3.4. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thực hành tại vòng 2;

b) Người dân tộc ít người, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thực hành tại vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thực hành tại vòng 2;

3.5. Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định ở trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thực hành tại vòng 2 theo quy định.

4. Kinh phí dự tuyển

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

4. Thời gian tổ chức xét tuyển

4.1. Dự kiến trước ngày 25/11/2024: Thông báo danh sách những người đủ điều kiện dự tuyển (Hội đồng tuyển dụng) căn cứ vào Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển nộp và yêu cầu của vị trí việc làm tuyển dụng để xác định người đủ điều kiện dự tuyển vòng 2.

4.2. Tổ chức thực hành hoặc phỏng vấn (vòng 2): Dự kiến trước ngày 10/12/2024.

5. Địa điểm tổ chức thi thực hành tiết dạy (vòng 2): Dự kiến tại Trường Mầm non Thị trấn (đối với giáo viên mầm non) và tại Hội trường UBND huyện Đức Thọ đối với nhân viên hành chính.

6. Kinh phí dự tuyển

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Trên đây là Thông báo của UBND huyện Đức Thọ về việc tuyển dụng viên chức giáo dục năm học 2024 -2025. Thông báo này được đăng tải trên Cổng thông tin - giao tiếp điện tử của UBND huyện Đức Thọ <http://ductho.hatinh.gov.vn/>; niêm yết công khai tại UBND huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo;

Hội đồng tuyển dụng viên chức giáo dục, năm học 2024-2025 thuộc UBND huyện Đức Thọ còn có các Thông báo khác liên quan đến kỳ tuyển dụng sẽ được đăng tải theo địa chỉ website và niêm yết công khai tại các địa chỉ trên.

Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ trực tiếp với phòng Nội vụ, UBND huyện Đức Thọ (điện thoại 0983.708.345 – ĐC Lê Thị Quế).

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ, Sở GD-ĐT tế Hà Tĩnh;
- Thường trực Huyện ủy, HĐND huyện (B/cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các Ban: Tổ chức, Tuyên giáo & UBKT Huyện ủy;
- Các phòng, ban, ngành có liên quan;
- Trung tâm VH-TT huyện (thông báo trên các phương tiện thông tin);
- Các trường tiểu học, mầm non trên địa bàn;
- Lưu: VT, NV, GDĐT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Hoài Đức